

Секретаріат Міжвідомчої робочої групи

№ 125 зі спрощення процедур міжнародної торгівлі та логістики в Україні

“ 05 ” 04 ” 20 18

**В.о. Голови Державної
фіскальної служби України
М.В. ПРОДАНУ**

**Голові ДП «АМПУ»
РАЙВІСУ ВЕЦКАГАНСУ**

**В.о. Голови Правління
ПАТ «Укрзалізниця»
Є.П. КРАВЦОВУ**

Щодо проекту Технологічної схеми обробки та оформлення експортних вантажів, що ввозяться залізничним видом транспорту в пункт пропуску (пункт контролю) для морського сполучення через державний кордон

22 грудня 2018 року під час проведення чергового засідання Міжвідомчої робочої групи зі спрощення процедур торгівлі та логістики (далі – МРГ) учасниками засідання було наголошено на необхідності та готовності завершити роботу з узгодження Технологічної схеми обробки та оформлення експортних вантажів, що ввозяться залізничним видом транспорту в пункт пропуску (пункт контролю) для морського сполучення через державний кордон України.

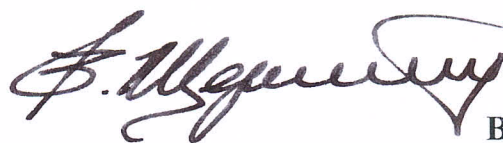
Так, відповідно до п. 3.5 протокольного рішення 28-го засідання МРГ було вирішено доручити ДФС, ДП «Адміністрація морських портів України» та ПАТ «Укрзалізниця» у термін до 01 березня 2018 року вжити спільних заходів з метою завершення узгодження зазначеної Технологічної схеми (доручення Кабінету Міністрів України від 01.02.2018 № 1656/1/1-18).

У зв'язку з невиконанням вказаного протокольного рішення, а також з метою підготовки щорічного звіту для Уряду України щодо підсумків роботи центральних органів виконавчої влади у сфері спрощення процедур міжнародної торгівлі та логістики, Секретаріат МРГ надсилає проект Технологічної схеми для її подальшого затвердження в установленому порядку.

Разом з тим, звертаємось з проханням бути готовими доповісти про результати проведеної роботи у цьому напрямку в рамках чергового засідання МРГ (17.04.2018, м. Київ).

Додаток: на 11 арк.

**Президент ICC Ukraine,
Заступник Голови
Міжвідомчої робочої групи**



В.І. Щелкунов

Вик. О. Кравченко, т. 044 361 37 31, 050 316 42 62

**Технологічна схема обробки та оформлення експортних вантажів
(товарів), що ввозяться залізничним видом транспорту в пункт пропуску
(пункт контролю) для морського сполучення через державний кордон
України**

Технологічна схема передбачає використання портовим співтовариством інформаційної системи портового співтовариства (далі – ІСПС) під час обробки та оформлення експортних вантажів (товарів), що ввозяться залізничним видом транспорту, в тому числі в контейнерах, у пункт пропуску (пункт контролю) для морського сполучення через державний кордон.

Технологічна схема розроблена з урахуванням норм Митного кодексу України від 13.03.2012 № 4495-VI, Закону України «Про морські порти України» від 17.05.2012 р. № 4709-VI, постанов Кабінету Міністрів України від 6 квітня 1998 р. № 457 «Про затвердження Статуту залізниць України» (зі змінами), від 21 травня 2012 р. № 451 «Питання пропуску через державний кордон осіб, автомобільних, водних, залізничних та повітряних транспортних засобів перевізників і товарів, що переміщуються ними» (зі змінами), від 7 липня 2015 р. № 491 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», Порядку виконання митних формальностей на морському та річковому транспорті, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 10 березня 2015 р. № 308, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 квітня 2015 р. за № 486/26931, Правил оформлення вантажних перевізних документів на перевезення морським транспортом, затверджених наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 13 грудня 2004 року № 1098, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 грудня 2004 р. за № 1657/10256, Правил надання послуг у морських портах України, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 5 червня 2013 р. № 348, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 15 серпня 2013 р. за № 1401/23933 (далі – Правила № 348), Правил перевезення вантажів, затверджених наказом Міністерства транспорту України від 21 листопада 2000 р. № 644, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 24 листопада 2000 р. за № 861/5082 (далі – наказ № 644), Правил планування перевезень вантажів, затверджених наказом Міністерства транспорту України від 09.12.2002 № 873, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29.12.2002 за № 1030/7318 (далі – Правила планування), Угоди про інформаційне співробітництво між Державним підприємством «Адміністрація морських портів України» та Державною адміністрацією залізничного транспорту України, Переліку заходів щодо подальшого впровадження інформаційної системи портового співтовариства в морських портах України на 2016 –

2020 рр., затвердженого Міністром інфраструктури України 22 квітня 2015 року.

Терміни у Технологічній схемі вживаються у значеннях, наведених у зазначених вище нормативно-правових актах, і використовуються такі скорочення цих термінів:

АС МЕСПЛАН	–	автоматизована система «МЕСПЛАН», що використовується для передачі замовлень на перевезення вантажівідправниками та їх узгодження регіональною філією публічного акціонерного товариства «Українська залізниця»;
Відправлення вантажу (товару)	–	фактичне відправлення вантажу (товару) з оформленням перевізних документів згідно із Статутом залізниць України та Правилами перевезення вантажів залізничним транспортом України;
ГД	–	головна диспетчерська відповідної філії ДП «АМПУ» або уповноважений підрозділ ПО, який здійснює планування, підтвердження заванесення, оформлення прийому вантажів (товарів), що прибувають залізницею в морський порт, якщо залізничні шляхи знаходяться не на балансі ДП «АМПУ»;
ЕДН	–	електронне доручення на навантаження;
ЕДПД	–	електронні данні перевізного документу;
Експедитор	–	замовник портових послуг, який є користувачем послуг портового оператора або оператора терміналу з вантажних операцій і який уклав з ним договір перевалки;
ЕПД	–	електронний перевізний документ, оформлений в електронному вигляді з накладанням електронного цифрового підпису;
ЕЦП	–	електронний цифровий підпис;
ІСПС	–	інформаційна система портового співтовариства;
Митниця	–	підрозділ митного оформлення митного органу;
Найменування вантажу (товару) (ЕТСНВ)	–	найменування вантажу (товару) відповідно до алфавітного списку вантажів (товарів) Єдиної тарифно-статистичної номенклатури вантажів;
ПА	–	приймальний акт;
ПАТ «Укрзалізниця»	–	публічне акціонерне товариство «Українська

		залізниця»;
ПЗ	–	програмне забезпечення;
ПО	–	портовий оператор;
Прибуття вантажу (товару)	–	фактичне прибуття вагонів з вантажем (товаром) на припортову залізничну станцію призначення;
Розкредитування ЕПД	–	документальне оформлення прийому вантажу (товару) одержувачем;
Розмітка вагонів	–	визначення ГД портового оператора або одержувача в морському порту, на адресу якого прибуває вантаж (товар) (із зазначенням, за необхідності, фронту вивантаження);
ТЗМК	–	технічні засоби митного контролю;
ФМК	–	форми митного контролю.

У випадку коли ІСПС не функціонує більше чотирьох годин поспіль начальник адміністрації морського порту або особа, яка його заміщує приймає рішення про здійснення обробки та оформлення експортних вантажів (товарів), що ввозяться залізничним видом транспорту в пункт пропуску (пункт контролю) відкритий для морського сполучення, із застосуванням паперового документообігу.

I. Оформлення та обробка документів в автоматизованих системах Публічного акціонерного товариства «Українська залізниця» та Державного підприємства «Адміністрація морських портів України»

1. Порядок планування та узгодження завезення експортних вантажів (товарів) у морські порти залізничним транспортом.

1.1. Відправник надає місячні та додаткові замовлення на перевезення вантажів (товарів) залізничним видом транспорту у терміни, встановлені розділом 4 Правил планування.

Введена в АС МЕСПЛАН інформація у формі замовлення на перевезення вантажу (товару), передається в ІСПС і стає доступною для перегляду ГД, ПО та Експедитору, який має доступ до ІСПС, за кодом відправника або одержувача вантажу (товару).

1.2. На підставі отриманої від вантажовласника або відправника інформації Експедитор узгоджує з ПО завезення вантажу (товару) на територію морського порту до його відвантаження з пункту відправлення, а також з ГД, якщо завезення вантажу (товару) в морський порт виконується шляхами, що знаходяться на балансі (користуванні) ДП «АМПУ», або шляхами, які належать до об'єктів портової інфраструктури загального користування державної форми

власності, або згідно з договорами, укладеними між відповідною філією ДП «АМПУ» і Експедитором.

Узгодження завезення здійснюється із використанням ІСПС шляхом подання Експедитором заявки, складеної безпосередньо в ІСПС в електронному вигляді або за формою наведеною в Додатку 1 цієї Технологічної схеми в паперовому вигляді. Паперовий примірник заявки засвідчується печаткою Експедитора. Інформацію з паперового примірника заявки ГД вносить в ІСПС.

1.3. ПО згідно з пунктом 4.1 розділу IV Правил № 348 отримує заявку від Експедитора, розглядає та приймає рішення щодо можливості прийому та обробки зазначеної кількості вантажу (товару).

Рішення щодо прийому та обробки вантажу (товару) ПО вносить до ІСПС.

1.4. ГД згідно з рішенням ПО та відповідно до пункту 4.2 розділу IV Правил № 348 розглядає заявку і приймає рішення щодо узгодження завезення експортних вантажів (товарів) в морський порт залізницею.

Рішення щодо прийому та обробки вантажу (товару) ГД вносить до ІСПС відповідно до строків зазначених у розділі 3 Правил планування.

1.5. Інформація про підтвердження плану перевезень передається з ІСПС до АС МЕСПЛАН.

Подальше підтвердження плану перевезень здійснюється відповідно до розділу 1 Правил планування.

Після остаточного підтвердження плану перевезень всіма сторонами інформація передається до ІСПС і стає доступною для перегляду ГД, ПО та Експедитору, який має доступ до ІСПС.

1.6. Згідно з розділом 2 «Місячне планування перевезень вантажів» Правил планування до встановлених у морських портах номенклатурних груп вантажів відправником в АС МЕСПЛАН надається інформація щодо графіка навантаження. Зазначена інформація передається до ІСПС з прив'язкою до погодженого плану перевезення.

1.7. На підставі отриманої від вантажовласника або відправника інформації Експедитор узгоджує з ПО графік навантаження, а також з ГД, якщо завезення вантажу (товару) в морський порт виконується шляхами, що знаходяться на балансі (користуванні) ДП «АМПУ», або шляхами, які належать до об'єктів портової інфраструктури загального користування державної форми власності, або згідно з договорами, укладеними між відповідною філією ДП «АМПУ» і Експедитором.

Узгодження навантаження здійснюється з використанням ІСПС шляхом надання Експедитором заявки, складеної безпосередньо в ІСПС в електронному

вигляді або за формою наведеною в Додатку 2 цієї Технологічної схеми в паперовому вигляді. Паперовий примірник заявки засвідчується печаткою Експедитора. Інформацію паперового примірника заявки ГД вносить в ІСПС.

1.8. ПО розглядає заявку Експедитора і приймає рішення щодо узгодження графіку навантаження.

Рішення щодо прийому та обробки вантажу (товару) згідно з заявленим графіком навантаження ПО вносить до ІСПС.

1.9. ГД згідно з рішенням ПО розглядає заявку щодо графіку навантаження та приймає рішення згідно із заявленим графіком навантаження.

Рішення щодо прийому та обробки вантажу (товару) ГД вносить до ІСПС.

1.10. Інформація про підтвердження графіку навантаження передається із ІСПС до АС МЕСПЛАН та стає доступною для перегляду ГД, ПО та Експедитору, який має доступ до ІСПС.

1.11. ГД згідно з отриманою інформацією про підтвердження графіку навантаження складає в ІСПС план завезення вантажів (товарів) залізницею в морський порт для можливості подальшої розмітки вагонів по прибуттю.

План завезення стає доступним для перегляду ПО та Експедитору, які мають доступ до ІСПС.

II. Оформлення експортного вантажу (товару) та передача інформації до ІСПС на станції відправлення

2.1. Відправлення експортного вантажу (товару) із залізничних станцій України в морський порт відбувається лише за наявності в АС МЕСПЛАН та ІСПС погодження морським портом прийняття цього вантажу (товару).

ЕПД/ЕДПД передаються автоматизованою системою ПАТ «Укрзалізниця» до ІСПС.

ГД, відповідно до отриманих в ІСПС ЕПД/ЕДПД, проводить попередню розмітку вагонів відповідно до сформованого плану завезення вантажів (товарів), про що вносить відповідні відмітки в ІСПС.

2.2. Після внесення ГД розмітки ЕПД/ЕДПД стає доступним для перегляду ПО, Експедитором, який має доступ до ІСПС, та Митницею призначення.

Для вантажу (товару), що знаходиться під митним контролем, як до моменту його прибуття в пункт пропуску (пункт контролю) для морського сполучення через державний кордон, так і після надходження Митниці призначення має право з використанням ІСПС визначати ФМК/ТЗМК.

Інформація про визначення Митницею призначення ФМК/ТЗМК в ІСПС стає доступною для перегляду ГД, ПО, Експедитору, який має доступ до ІСПС, та передається з ІСПС до автоматизованої системи ПАТ «Укрзалізниця» після виконання дій, передбачених пунктом 3.2 цієї Технологічної схеми.

2.3. На підставі отриманої від вантажовласника або відправника вантажу (товару) інформації Експедитор має можливість змінити фронт вивантаження після прибуття вагону, розмітки та документального оформлення прийому вантажу (товару) під вивантаження, з відшкодуванням витрат за додаткову маневрову роботу, користування вагоном тощо.

III. Оформлення експортного вантажу (товару) та передача інформації до ІСПС на станції призначення. Складання ПА

3.1. ПАТ «Укрзалізниця» передає до ІСПС повідомлення про фактичне прибуття вантажу (товару) на станцію призначення. Повідомлення стає доступним для перегляду ГД, ПО, Експедитором, який має доступ до ІСПС, та Митницею призначення.

3.2. Товар (вантаж), що прибув на станцію призначення і знаходиться під митним контролем розміщується в зоні митного контролю на території порту (пункту пропуску). Про виконані митні формальності з вантажем (товаром) який знаходиться під митним контролем митниця призначення проставляє відповідні відмітки в інформаційній системі Митниці та ІСПС, які передаються до ПАТ «Укрзалізниця». Відмітки митниці в ІСПС стають доступними для перегляду ГД, ПО, Експедитором, який має доступ до ІСПС і вважаються дозволом на видачу (розкредитування) вантажу (товару), подачу на під'їзну колію (фронт вивантаження) та вивантаження.

У випадку, якщо відправником не застосовано електронне декларування, Митницею призначення проставляються відмітки на паперовому примірнику залізничної накладної, який надається вповноваженою особою

ПАТ «Укрзалізниця» або Експедитором, при цьому вилучається паперовий примірник митної декларації (далі – декларація) з підписанням акту передачі декларації від ПАТ «Укрзалізниця» або Експедитора до Митниці. Крім того Митниця проставляє відповідні відмітки в інформаційній системі Митниці та ІСПС, які передаються до ПАТ «Укрзалізниця».

3.3. ГД, згідно з отриманими в ІСПС ЕПД/ЕДПД, проводить остаточну розмітку вагонів відповідно до сформованого плану завезення вантажів (товарів), про що вносить відповідні відмітки в ІСПС. Остаточна розмітка передається до ПАТ «Укрзалізниця». В ІСПС остаточна розмітка стає

доступною для перегляду ПО, Експедитором, який має доступ до ІСПС, Митниці призначення.

3.4. Уповноважений співробітник ГД за дорученням вантажоодержувача, відповідно до розділу V Правил оформлення перевізних документів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 08.06.2011 № 138, здійснює підтвердження одержання вантажу (товару) з проставленням ЕЦП в графі 53 ЕПД/ЕДПД (проводить документальне оформлення прийому вантажу (товару)), про що вносить відповідні відмітки в ІСПС.

3.5 ПАТ «Укрзалізниця» отримує з ІСПС ЕПД із наявним ЕЦП і здійснює оформлення видачі згідно з додатком 3 до Правил оформлення перевізних документів.

3.6 Уповноважений представник ПАТ «Укрзалізниця» проставляє ЕЦП в графі 46 ЕПД/ЕДПД, після чого, документальне оформлення вантажу (товару) вважається закінченим. Інформація поступає від ПАТ «Укрзалізниця» до ІСПС та стає доступною для перегляду ПО, ГД і Експедитором, який має доступ до ІСПС.

3.7. Після закінчення вивантаження вантажу (товару) на склад, ПО оформлює ПА безпосередньо в ІСПС. У випадку оформлення ПА в системі ПО, він направляє до ІСПС. Вказана інформація стає доступною для перегляду ГД, Митницею та Експедитором.

3.8. У разі виявлення невідповідності вантажу (товару) відомостям, зазначеним у документах, які необхідні для здійснення митного контролю, пошкодження вантажу (товару), його упаковки чи маркування або його втрати Експедитор у присутності посадової особи Митниці складає, згідно з вимогами статті 253 Митного кодексу України, акт про невідповідність.

Замість акта про невідповідність може подаватися комерційний акт, складений відповідно до міжнародних договорів, укладених відповідно до закону. Комерційний акт подається митному органу протягом доби після його складання.

3.9 Митне оформлення вантажу (товару) в пункті пропуску здійснюється в порядку визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику.

Державного підприємства «Адміністрація морських портів України»

4. Оформлення ЕДН

4.1. Після оформлення ПО ПА та здійснення Митницею призначення митних формальностей щодо прибуття вантажу (товару), що знаходиться під митним контролем, Експедитор створює в ІСПС ЕДН.

4.2. При завантаженні судна за «прямим варіантом» за алгоритмом «вагон-судно» Експедитор створює ЕДН завчасно (до прибуття вагону з вантажем (товаром) на територію морського порту та до прийняття вантажу (товару) ПО). При цьому в ЕДН, на момент його створення, може не вказуватися номер ПА.

Після отримання Експедитором ПА відомості про нього вносяться до ЕДН.

4.3. У найкоротший строк з моменту внесення ЕДН в ІСПС посадова особа Митниці призначення проводить перевірку відповідності даних зазначених в ЕДН, даним митної декларації та, за необхідності, товаросупровідних документів.

На вимогу Митниці додатково надаються документи передбачені правилами роботи портів та інші відомості, необхідні для митного контролю.

За результатами перевірки Митниця надає дозвіл на навантаження або вмотивовану відмову, про що проставляє відмітку в ІСПС.

4.4. ЕДН, оформлене з дотриманням пунктів 4.1 – 4.3 цієї Технологічної схеми, є підставою ПО для здійснення навантаження судна. На підставі оформлених ЕДН в ІСПС автоматично формується вантажний список, що використовується ПО для планування навантаження судна.

4.5. За заявою вантажовласника або уповноваженої ним особи, внесеною в ІСПС, Митниця може надати дозвіл на анулювання ЕДН або внесення змін до ЕДН, у разі наявності достатніх підстав.

Не дозволяється внесення змін до ЕДН за яким було здійснено часткове навантаження вантажу (товару) на судно без дозволу митниці.

Анулювання ЕДН і внесення змін до ЕДН здійснюється Експедитором за погодженням з усіма учасниками, які на момент анулювання ЕДН провели його узгодження в ІСПС. При анулюванні ЕДН до ІСПС вноситься інформація про причини анулювання.

V. Завершення навантаження та оформлення судових документів

5.1. Після завершення навантаження ПО вносить в ІСПС остаточні відомості щодо вантажів (товарів), завантажених на борт судна, та формує здавальний акт. Здавальний акт може бути оформлений безпосередньо в ІСПС. У разі оформлення здавального акту в системі ПО він направляється до ІСПС. В ІСПС забезпечується автоматичне звірення ваги вантажу (товару) у дорученнях на навантаження та здавальному акті.

При навантаженні на судно насипних, наливних вантажів (товарів) в обсягах менших, ніж зазначено у дорученні на навантаження, ПО та Експедитор узгоджують номери ПА, що не включаються у здавальний акт.

Уточнена інформація про кількість навантаженого на судно за ЕДН вантажу (товару), з урахуванням відомостей здавального акту, завантажуються з ІСПС до Журналу обліку.

5.2. На підставі ЕДН та здавального акту Експедитор в ІСПС формує маніфест і коносаменти, що стають доступними для перегляду морському агенту. Морський агент формує декларацію на вантажу (товару) безпосередньо в ІСПС або в системі морського агента та передає її в ІСПС.

5.3. Морський агент надає Митниці паперові примірники маніфесту, декларації на вантаж та коносаментів. Митниця звіряє дані маніфесту, коносаментів з ЕДН та здавальним актом.

Митниця має право використовувати документи, передбачені правилами роботи портів.

За результатом звірення посадова особа Митниці вносить в ІСПС відмітку про надання дозволу на вивезення вантажу (товару) за межі митної території України.

5.4. Митні формальності при здійсненні пропуску вантажів (товарів) за межі митної території України виконуються в порядку визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику.

**Заявка на завезення експортного вантажу (товару)
на територію морського порту залізничним транспортом**

Найменування вантажу (товару) (ЕТСНВ)	•
Номенклатурна група	•
Кількість тон	•
Кількість вагонів	•
Відправник	•
Станція відправлення	•
Код станції відправлення	•
Отримувач в морському порту	•
Експедитор в морському порту (ЕДРПОУ)	•
Код отримувача в морському порту	•
Портовий оператор	•
Номер плану перевезень в АС МЕСПЛАН	•
Номер плану СНД	•
Небезпечний вантаж (товар)	• Так/Ні
Клас небезпечного вантажу (товару)	•
Інформація про небезпечний вантаж (товар)	•

